



Agence
4comm

Communication

Creative Coaching

Art'formation

Saveurs & Management

L'IMPORTANT N'EST PAS CE QUI NOUS ARRIVE
MAIS CE QUE NOUS FAISONS DE CE QUI NOUS ARRIVE

Comment contacter une entreprise par téléphone?

C'est du direct...

Souriez, cela «s'entend» et même les plus timides y arrivent.

Bien plus direct que l'envoi d'un curriculum vitae ou d'une lettre de candidature

Se faire connaître par un contact direct, **obtenir un rendez-vous** de présentation permet de gagner du temps et de donner un rythme interactif à votre prospection.

Quoi faire et comment?

- 1. Bien choisir le moment pour téléphoner**
éviter le lundi matin, trop tôt ou trop tard dans la journée et juste avant l'heure du déjeuner. Certains responsables sont davantage joignables et disponibles en fin de journée.
- 2. S'isoler et appeler d'un endroit calme**
(avec le téléphone portable, quelques interférences s'entendent...).
- 3. Etre prêt-e, se préparer** donc avoir toutes les informations de l'entreprise et les arguments (les points forts) nécessaires sous les yeux (votre CV, agenda, bloc-notes) vous n'aurez que quelques minutes pour convaincre.
- 4. Etre courtois, s'exprimer clairement** mais sans excès, et rester poli avec toute personne avec qui vous serez en contact.

- 5. Ecouter son interlocuteur sans le couper** et ne pas s'énerver
- 6. Etre convaincu-e** de vos propos, de votre discours: si vous doutez, cela s'entendra au téléphone.
- 7. Respecter un ordre précis:** se présenter, exposer brièvement l'objet de votre appel et commencer par le plus important (on oublie vite...).
- 8. Finir avec une formule de politesse,** remercier son interlocuteur et formuler éventuellement un souhait. Si un rendez-vous ou un nouvel entretien téléphonique a été convenu, il est à rappeler à la toute fin de la conversation.
- 9. Laisser raccrocher** votre interlocuteur.

Enfin, entraînez-vous avant d'appeler... car l'interlocuteur va vous poser des questions donc écoutez bien et répondez aux questions.

PS: votre message sur votre répondeur doit être clair et distinct. C'est votre voix que l'interlocuteur aimerait entendre et non celle de vos enfants!

Un zoom sur ...

Un recruteur donnera plus facilement un rendez-vous avec qui il a eu un contact qu'avec un des nombreux anonymes dont il a reçu un courrier.